

MSFOCB – KINSHASA
11, Avenue MASSAMBA
Quartier Bassoko – Ngalieme
BP : 15699 – Kin 1
Kinshasa – R.D. Congo
Tél. : 0841366893 / 0892319592
E-mail : msfocb-rdc@brussels.msf.org



MSF. 31/12/2024
ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DE KINSHASA
Reçue. 16/12/2024 14h35'
Par NKOSI-EULALIE
N° d'Enregistrement 453
Signature NKOSI

Kinshasa, le 16 / 12 / 2024

N/Réf : 143/ ADMIN/ BAP/ MSF- B/ Décembre - 24

A Monsieur le Directeur Provincial
de l'ONEM
KINSHASA/GOMBE

**Objet : Transmission offre d'emploi au poste de
SPECIALISTE MECANIQUE**

Monsieur le Directeur Provincial,

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute **un Spécialiste Mécanique** pour l'Equipe Support Pays, à Kinshasa.

Sur-ce, nous avons l'honneur de vous transmettre celle-ci pour traitement et disposition utile.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur le Directeur Provincial, l'assurance de notre sincère considération.

Pour MSF-OCB

Rachat YEMBEASE

HR FIN Manager Base d'Appui de Kinshasa



OFFRE D'EMPLOI SPÉCIALISTE MÉCANIQUE (Niveau 8)

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute un **SPECIALISTE MECANIQUE** pour l'Equipe Support Pays, à Kinshasa.

DETAILS DE LA POSITION

<u>Titre de la fonction</u>	: SPECIALISTE MECANIQUE
<u>Département</u>	: LOGISTIQUE
<u>Titre du Responsable fonctionnel</u>	: COORDINATEUR LOGISTIQUE
<u>Titre du Responsable hiérarchique</u>	: COORDINATEUR LOGISTIQUE
<u>Supervise</u>	: -
<u>Projet / Localisation</u>	: EQUIPE SUPPORT PAYS (ESP)/ KINSHASA
<u>Lieu d'activités</u>	: KINSHASA avec possibilité de déplacements
<u>Horaire hebdomadaire</u>	: 45 heures
<u>Type de contrat</u>	: CDD de 12 Mois avec possibilité de renouvellement.

CONTEXTE DU PROJET

Médecins Sans Frontières (MSF) est une organisation médicale humanitaire internationale, créée en 1971. Depuis plus de quarante ans, MSF apporte une assistance médicale à des populations dont la vie ou la santé sont menacées : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins. MSF est présente dans plus de 70 pays dans le monde. Elle emploie plus de 60.000 personnes.

L'équipe Support Pays de MSF-OCB, basée à Kinshasa, apporte son support à l'ensemble de la mission pour les différentes activités dans les projets en RDC.

La mission MSF-OCB en RDC compte 4 Projets (Masisi, PUC, VIH/SIDA et KANYARUCHYNIA) et 2 bases d'appui (Kinshasa et Goma).

But principal

Effectuer des évaluations et assurer la mise en œuvre, l'entretien et le contrôle de tous les travaux mécaniques dans les projets conformément aux protocoles, normes et procédures **MSF** afin d'assurer un fonctionnement optimal des véhicules et de l'équipement mécanique dans les projets.

Responsabilités

- Définir les procédures et assurer la mise en place, le contrôle, l'entretien et le bon fonctionnement de la flotte de véhicules et des autres équipements mécaniques dans la mission. Superviser l'utilisation et l'état des voitures, et assurer que les véhicules et motos sont utilisées conformément aux règles et politiques de MSF.
- Gérer les activités mécaniques en appui a et en étroite collaboration avec le Responsable du Parc des Véhicules des projets respectifs. Maintenir une bonne communication et donner des feedbacks au reste de l'équipe, également au niveau des projets, et les informer de toutes les directives
- Visiter les projets afin d'évaluer les besoins d'entretien ou de réparation des véhicules, des tracteurs et des générateurs et d'assurer la liaison directe avec le personnel pour identifier les besoins du projet, la gestion de

la réponse aux demandes et leur hiérarchisation. Fournir des rapports objectifs après des visites sur le terrain et contribuer à faire des propositions pour la mise à niveau des véhicules

- Prendre en charge les formalités administratives, le classement et l'enregistrement des réparations et des entretiens effectués ou demandés. Signer les bons de travail lors de la décharge d'un véhicule ou d'un équipement
- En tant qu'Expert Polyvalent et Référent Mécanique d'Equipe d'Atelier, donner un avis technique, assurer le contrôle de qualité et renforcer les connaissances de l'équipe, en assurant le coaching et la formation des mécaniciens, agents d'entretien des véhicules et des chauffeurs du projet, si nécessaire. Participer à la planification et à l'évaluation des formations techniques et du personnel (tous les mécaniciens, agents d'entretien des véhicules et des chauffeurs). Assister le Gestionnaire d'Atelier dans l'évaluation des futurs besoins en ressources humaines
- Aider à mettre en œuvre, maintenir et améliorer la politique de sécurité en évaluant les risques et les dangers, et assurer une utilisation appropriée de l'équipement de protection individuelle, la manutention des marchandises dangereuses, l'utilisation correcte des outils et de l'équipement et un atelier toujours propre et bien organisé
- Identifier les outils, équipements et consommables nécessaires pour le bon fonctionnement de l'atelier et des projets et donner des conseils sur l'achat d'outils. Veiller à ce que les outils soient bien organisés et correctement stockés, bien protégés, entièrement identifiés et facilement accessibles (propreté, sécurité d'accès, etc.). Exécuter le comptage physique du stock conformément à la fréquence définie par son superviseur

Informez immédiatement votre superviseur de tous les problèmes qui se posent dans le cadre du travail, en particulier en ce qui concerne les dommages, pertes, tentatives d'effraction ou de vol dans l'atelier, ainsi que les conflits interpersonnels sur le lieu de travail

Responsabilités Spécifiques à la Section MSF / Contexte

Mécanique

- Responsable de la validation technique mécanique de l'ensemble des réparations entreprises sur la mission
- Support à la prise de décision technique mécanique pour l'ensemble des projets
- Evaluation technique de l'ensemble du parc de la mission
- Analyse des pratiques des maintenances afin de définir les périodicités de remplacements de pièces exceptionnelles par projet.
- Analyse de l'origine des pannes afin de proposer des solutions pour pallier aux problématiques en amont et diminuer les coûts de maintenance.
- Responsable de communiquer les éléments techniques nécessaires à l'élaboration des politiques de maintenance et de gestion de parc contextualisés pour chaque projet
- Responsable des inventaires et de la bonne tenue des outillages de la mission
- Responsable de la bonne gestion des déchets générés par les activités mécaniques.
- Apporte les éléments nécessaires relatifs à son domaine pour la constitution des budgets liés à la mobilité sur la mission.
- Responsable d'établir les quotations pour les travaux exceptionnels sur les engins motorisés
- Responsable de remonter toute anomalie liée à une mauvaise utilisation des engins motorisés et de proposer des sessions de sensibilisation/formation

Approvisionnement

- Responsable de la validation technique des fournisseurs de pièces détachées, pneus et de lubrifiants
- Responsable de valider techniquement les pièces détachées lors des achats locaux

- En charge de la décision technique de déclassement pour l'ensemble du parc motorisé
- En charge de communiquer avec le supply sur les besoins en pièces détachées pour le bon fonctionnement des appros et réappros.
- Met à jour la liste des fournisseurs validés chaque année en relation avec le service procurement
- Etabli les commandes en outillages pour la mission

RH

- Organisation et animation des formations techniques mécaniques
- Participe aux formations chauffeurs
- Participation et support aux projets pour le recrutement des mécaniciens
- Support au référent GPV dans l'organisation et l'animation de formation liées à la gestion de parc véhicule
- Organisation des remplacements des mécaniciens en étroites collaborations avec le superviseur Garage sur les projets et suivi des détachements des mécaniciens au PUC
- Responsable du renforcement des compétences des techniciens et de l'identification des formations nécessaires.
- Identifie et propose des techniciens de son équipe pour les formations internationales.

Reporting

- En charge du suivi et de la compilation des rapports mécaniques mensuels pour l'ensemble de la mission
- En charge de la rédaction du rapport annuel mécanique pour la mission
- Etabli et communique le planning de maintenance de l'ensemble des assets motorisés sous la gestion de l'UTC. Apporte le support nécessaire aux projets afin qu'ils soient autonomes dans l'élaboration de leur planning de maintenance.

Indicateurs

- Diminutions des pannes sur l'ensemble des parcs
- Pas d'immobilisation de véhicules de plus de 24h due a des pannes
- Des circuits de retraitement / recyclage des déchets générés par les activités mécaniques de la mission sont identifiés et exploités.

Structure

- Responsable de la conformité de l'ensemble des installations mécaniques de la mission selon les standards MSF-B
- Garant de la disponibilité du matériel et de l'outillage en qualité et quantité pour l'ensemble de la mission

Garant de l'ergonomie et des bonnes conditions de travail des techniciens dans l'ensemble des garages de la mission

CRITERES DE SELECTION

Éducation

- L'éducation secondaire, diplôme mécanique et permis de conduire sont obligatoires.

Expérience

- Cinq ans comme Mécanicien Polyvalent

- Minimum dix ans d'expérience en tant que mécanicien ; familiarité avec les manuels de réparation et catalogues de pièces détachées
- Bonne maîtrise de la mécanique Toyota est un atout
- Connaissance mécanique générale Camion 4 x 4 est un avantage

Langues

- Indispensable : Langue de la mission (Français).
- Souhaitable : connaître l'anglais est un atout.

Compétences :

- Sens du Résultats et de la Qualité L2
- Travail d'Equipe et Coopération L2
- Souplesse de Comportement L2
- Adhésion aux Principes L2
- Gestion du Stress L3
- Forte capacité organisationnelle, de gestion du temps et des priorités opérationnelles.
- Un savoir-faire pratique et de très bonnes aptitudes aux travaux manuels.

Cette description de poste peut être modifiée en conformité avec les activités ou l'évolution de la mission.

DOCUMENTS A FOURNIR

- Curriculum Vitae (Maximum 2 pages).
- Lettre de motivation (Maximum 1 page).
- Copie des diplômes requis pour le poste ou du diplôme le plus élevé.
- Copie des attestations de formation en relation avec le poste.
- Copie des attestations de service en relation avec le poste.
- Copie de la carte ONEM pour le candidat sans emploi.
- Copie de la carte d'identité.

Tout dossier incomplet ou ne répondant pas aux critères indispensables sera éliminé.

Il pourra éventuellement être demandé aux candidats présélectionnés de fournir d'autres attestations / compléter leur dossier à un stade ultérieur. Les dossiers de candidatures ne seront pas restitués.

ETAPES DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature sont à envoyer par email à l'attention de la Responsable Ressources Humaines et Finances de la Base d'appui de MSF-B à Kinshasa à l'adresse suivante : msfocb-kinshasa-recrutement@brussels.msf.org

Envoi des documents requis en format pdf en précisant dans l'objet « **Candidature au poste de spécialiste Mécanique** ».

Ou en dossier physique dans une enveloppe sous pli fermé. L'enveloppe doit porter au recto le titre du poste pour lequel le candidat postule et au verso le nom du candidat.

Le dossier doit être déposé au bureau MSF au n°11 de l'avenue Massamba, Quartier Bassoko, Commune de Ngaliema au plus tard **Mardi le 31/12/2024 à 17H00**

Important :

- Vu le nombre important de candidatures, seuls les candidats sélectionnés pour le test écrit seront contactés.

- MSF est un employeur garantissant l'égalité des chances, les hommes et les femmes sont encouragés à postuler.
- Les lettres, CV et tous les documents inclus dans le dossier de candidature ne seront pas retournés aux candidat/es.
- MSF-Belgique ne rembourse pas les éventuels frais de déplacement encourus pendant le processus de recrutement.
- MSF-Belgique souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et favorise la diversité. Toutes les candidatures seront traitées de la même manière et examinées selon les mêmes critères.
- MSF ne mandate aucun acteur ou agent externe pour effectuer la collecte de candidatures, et ne perçoit jamais d'argent ni d'avantage en nature à aucun stade du processus de recrutement ou pour le suivi des dossiers. Ainsi, nous tenons à mettre en garde le public contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF ou de son personnel. Nous vous prions donc de nous signaler toute communication suspecte.

Dans le cas où aucun candidat ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Nous remercions à l'avance tous les candidats pour leur intérêt envers ce poste et MSF.

Kinshasa, le 16 Decembre 2024

Pour MSF-OCB,

Rachat YEMBEASE

Responsable Ressources Humaines et Finances, **Bap-Kin**

