

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° RH/OE/BUK/11/2024/04

ACTED est une ONG internationale humanitaire de droit Français présente dans 44 pays au monde avec un personnel permanent de plus de 8000 employés.

Rejoignez ACTED en République démocratique du Congo dans plus de 7 provinces depuis 2003 avec 12 bureaux actifs et un personnel permanent de plus de 650 employés. Dans le cadre de ses activités en République démocratique du Congo, ACTED met en œuvre des programmes d'urgence multisectoriels en eau, hygiène et assainissement ; en sécurité alimentaire et moyens d'existence ; en relance agricole ; et en de coordination et gestion des camps mobile, notamment dans les provinces de l'Est de la RD. Congo.

De plus, Acted met en œuvre des projets de renforcement de capacités de la société civile. Depuis 2016, Acted met en œuvre l'initiative de recherche REACH qui a pour but de conduire des activités d'évaluations des besoins humanitaires, de gestion d'informations, d'analyse et de plaidoyer pour informer les plateformes nationales de l'aide humanitaire, en particulier menées par le Bureau pour la Coordination des Affaires Humanitaires des Nations-Unies (OCHA), les clusters techniques et tous les partenaires de l'aide.

Acted en République démocratique du Congo recrute en toute neutralité, transparence et impartialité le profil ci-dessous :

Poste	Chargé(e) de sécurité zone Kivu-Maniema/ Agent de maîtrise/Grade D1
Nombre	1 personne
Département	Sécurité
Responsable Direct	Coordinateur/trice de Zone
Lieu, jours et Horaire de travail	Bukavu, du lundi au vendredi, de 9H00 à 17H00 ;
Date limite de dépôt	18/11/2024 à 17h00

I. OBJECTIFS DU POSTE

Sous la supervision du Coordinateur de zone, le/la Chargé(e) de sécurité Zone est un membre actif de l'équipe support. Il/elle s'assure que les procédures et les pratiques de gestion de la sécurité sont en place. A cet effet, il/elle surveille continuellement la situation sécuritaire en adaptant les procédures de sécurité du personnel et en mettant en place des mesures appropriées et opportunes pour réduire les risques et les menaces pour le personnel, les actifs, les interventions ainsi que pour les bénéficiaires d'ACTED dans les provinces du Nord-Kivu, du Sud-Kivu et du Maniema.

Il/ Elle a la responsabilité de :

- Suivre l'évolution contextuelle de la zone (avec une attention particulière sur les localités où sont implémentées les projets ACTED) ;

- Participer à la rédaction des documents de suivi de la sécurité de la zone tels que la matrice d'analyse des risques, le rapport mensuel de suivi de la sécurité, les protocoles de sécurité, les plans de contingence, etc.
- Participer activement à la planification, la supervision et le suivi des projets pour les aspects sécuritaires.
- Etablir les protocoles de déplacements des équipes et s'assurer du bon respect et du suivi de ces protocoles par les staffs.
- Participer aux formations et suivis RH pour les aspects sécuritaires.
- Assurer les tâches quotidiennes inhérentes à la sécurité de la zone.

II. TACHES ET RESPONSABILITES

A. Collecter, analyser et remonter les informations pertinentes sur la situation sécuritaire de la zone

- Suivre et transmettre les informations sécuritaires aux employés en charge de la sécurité, au Coordinateur de Zone ainsi qu'au Responsable Sécurité Pays selon l'arbre de communication établi.
- Assurer une veille sécuritaire en s'appuyant sur les médias et sur un réseau d'informateurs compétents et de confiance.
- Participer aux réunions de coordination sécuritaire dans la zone et établir les comptes rendus.
- Maintenir les contacts réguliers avec les acteurs présents pour les questions sécuritaires.
- Effectuer une veille permanente et active des déplacements de la zone et mettre à jour en continu selon les protocoles de communication préétablis, le suivi des mouvements (Google-Drive et groupes Skype).
- Assurer les briefings sécurités avant le départ des équipes sur le terrain.
- S'assurer que les consignes de sécurité sont mises à jour et respectées et que tous les nouveaux employés et visiteurs internationaux reçoivent des séances de sécurité appropriées.
- Réaliser des missions d'évaluation si nécessaire selon les interventions des projets.
- Participer à certaines interventions sur le terrain avec les équipes projet si nécessaire pour s'assurer des aspects liés à la sécurité.
- Définir les zones d'accès (Go/No Go) en fonction des informations sécuritaires à dispositions en commun accord avec la Coordination zonale pour faciliter la bonne exécution des missions terrain.
- Pour chaque zone d'intervention, établir une cartographie des lieux d'accès sécurisé (hôtel, place publique, ...) afin de garantir la sécurité des équipes en mission sur le terrain.
- Etablir et compléter de façon permanente le réseau des contacts afin de contribuer à la diversification des sources d'informations et d'analyse.

B. Renforcer la sécurité sur les bases ACTED

- Appliquer les procédures ACTED en matière de sécurité sur sa base d'affectation. Le/la Chargé(e) de la Sécurité est notamment responsable de la bonne application de tous les documents contenus dans le manuel de Sécurité ACTED sur les sujets suivants :
 - Assurer la sécurité du personnel
 - Assurer la sécurité des déplacements
 - Assurer la sécurité des bâtiments
- Assurer les suivis courants quotidiens pour la gestion de la sécurité des bases.
- Proposer des améliorations sur les procédures ACTED en matière de sécurité.
- Respecter et faire respecter les procédures de sécurité et procédures radio aux Gardiens, Chauffeurs, Opérateur Radio, et autres utilisateurs.
- Suivre l'ensemble des mouvements de la base et de la zone en fonction des informations sécuritaires.
- Compléter, pré-valider et partager les packages avant départ (PAD) et le transmettre au coordinateur de zone ou, le cas échéant, au Responsable de la Sécurité Pays, pour validation.
- Vérifier et entretenir le matériel de communication de la base (HF, VHF, Thuraya).
- Réaliser des missions de suivi et de contrôle dans les autres bases ACTED.
- Participer à l'élaboration et à la mise à jour des plans de contingences avec les Chefs de Base, le Coordinateur de Zone et le Responsable Sécurité Pays.
- Gérer les calls signes et la codification des axes.
- S'assurer que toutes les informations nécessaires au personnel pour que celui-ci soit maître de sa sécurité, soient communiquées.
- Assurer les enquêtes d'évaluation sécuritaire sur les axes et produire les rapports d'évaluations.
- Suivre la sécurité sur les axes et proposer si nécessaire le changement des phases.
- Contribuer à l'analyse des rapports d'incidents (SIR) et proposer des améliorations dans le suivi de la sécurité.
- Réaliser et coordonner la mise en œuvre des procédures standards d'opérations, adaptées au contexte local ;
- Réaliser et contrôler la mise en œuvre des mesures d'atténuation des risques et les règles de sécurité adaptées au contexte local et assure la conformité avec les standards minimum opérationnels de sécurité (MOSS).
- Participer à la rédaction et à la mise à jour des notices de sécurité des bases.
- Assurer la mise en place des équipements de sécurité dans les installations d'ACTED, assurer un niveau standard de protection des installations, et superviser, en lien avec l'équipe Logistique, les gardiens.

C. Former les autres employés d'ACTED RDC sur les procédures en lien avec la sécurité

- Gérer le personnel lié à la sécurité sous sa responsabilité.

- S'assurer que ceux-ci connaissent et mettent en œuvre les procédures de sécurité sur la base.
- Former le personnel en matière de sécurité et de sûreté.
- Partager les informations sécuritaires sur la zone avec les bureaux ACTED sur le terrain via les chefs de base.
- Si nécessaire, réaliser des missions de formation dans les bureaux ACTED.
- Effectuer des visites de supervision des projets et des bases et s'assurer que les stratégies, politiques et procédures ACTED sont comprises et appliquées.
- Assurer un briefing hebdomadaire ou bimensuel aux collègues de la zone (nationaux et/ou internationaux) avec un résumé des informations sécuritaires sur la zone contenant toutes les informations sécuritaires qui conditionnent la sécurité des personnels ACTED RDC (contexte politique et militaire, rapports d'incidents et d'accident, contexte sanitaire, catastrophe naturelle, etc...).

D. Reporting :

- Etablir les rapports TITANIC Sécu de la zone.
- Rédiger de façon mensuelle un rapport suivant le format ACTED reprenant l'ensemble des données relatives à la sécurité : contexte général, incidents majeurs, risques pour ACTED, difficultés rencontrées, points d'amélioration...
- Participer à la rédaction des documents de fermeture ou d'ouverture de base et donner son avis sur les aspects sécuritaires.
- Réaliser et partager au Coordinateur de zone ainsi qu'au Responsable Sécurité Pays un rapport de sécurité hebdomadaire de la zone.
- Rendre systématiquement compte à son superviseur de toutes contraintes, menaces, rumeurs, remarques et difficultés.
- Rendre disponible toute information demandée par son superviseur.
- S'assurer que les incidents de sécurité sont dûment immédiatement signalés. Collecter les informations supplémentaires utiles et informer sa hiérarchie.
- Produire des sitreps ad hoc et analyser la situation sécuritaire et humanitaire.

III. EXIGENCES PROFESIONNELLES ET COMPETENCES REQUISES

- Diplôme en gestion de la sécurité ou dans un domaine similaire
- Expérience significative, minimum de 2 ans, dans la gestion de la sécurité d'une organisation. Une expérience en ONGI est un atout important
- Connaissance de la Zone dans son ensemble.
- Capacité à travailler dans une équipe multiculturelle
- Être prêt à travailler sous pression dans des zones où il y a des risques sécuritaires
- Savoir faire remonter les difficultés de façon claire et rapide et être force de proposition pour régler ces problèmes
- Capacités organisationnelles et communicatives
- Maîtrise du Français et Swahili, la maîtrise d'autres langues serait un plus
- Bonnes qualités rédactionnelles et orales en français
- Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint et Outlook)

- Tolérance zéro sur les crimes et délits, notamment la fraude et l'atteinte à la PSEAH (prévention des abus, exploitation et harcèlement sexuel).

IV. PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Adressez votre candidature au **Responsable Administration et Ressources humaines Pays**, en y mentionnant le numéro de l'offre ci présente, au plus tard Le **18/11/2024 à 17h00**.

Le dossier doit être déposé, si en dur, dans l'un des bureaux d'ACTED aux adresses ci-après:

- Bukavu : 35, av Maniema /Commune d'Ibanda réf/ DGI.
- Kalemie : 70 av OUA/ Q. Filtisaf, vréf/Derrière VICTORIA PALACE.
- Goma : Avenue Acacia, Quartier les Volcans 19, C/Goma, Ville de Goma.
- Gbadolite : 24, av. Kinshasa, Commune de Gbadolite camp SNEL.
- Uvira : 78 av Résidence/Nyaniamda, réf/Mairie d'Uvira.
- Kinshasa : Av Kilimani n°29/Q/Jolie Parc /Commune de Ngaliema référence rond-point Kintambo magasin.

Ou encore envoyer votre candidature par voie électronique (par mail) à l'adresse kinshasa@acted.org.

Les documents doivent contenir les éléments ci-après :

- Une lettre de motivation (manuscrite ou non) ;
- Un Curriculum vitae (non manuscrite) maximum 2 pages et 3 personnes de références (de préférence ancien employeur) ;
- Les copies de(s) diplôme(s) ;
- Les copies des Attestations de services rendus ;
- La Carte de demandeur d'emploi.

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.
Les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone à venir passer un test.
Les candidatures féminines sont vivement encouragées.
NB : ACTED ne vous demandera jamais de somme d'argent en échange d'une embauche.
Le recrutement reste objectif et l'égalité des chances entre les candidats reste la règle pour ACTED. Toute requête en ce sens ne pourrait, dès lors, relever que d'une tentative de fraude dont il importe de nous prévenir immédiatement

Fait à Kinshasa, le 05 novembre 2024

Pour ACTED

Aimé BAGULA

**Responsable Administration et Ressources humaines pays ;
ACTED-RD Congo, Burundi et Congo B.**

