



ADRA DRC-TDZ – Warehouse Coordinator/008/RH/03- 24

Titre: **Warehouse Coordinator**

Rapporte : **Commodity Manager**

Supervise : **A préciser**

Nombre de postes : **01**

Lieux d'affectation : **TSHIKAPA**

Zone d'intervention : **Zones de santé de Tshikapa, Kamonia, Kanzala, Kamwasha et Mutena**

Date de Clôture (Dépôt de candidature) : 28 Mars 2024

L'Agence adventiste de développement et de secours (ADRA) est une organisation humanitaire mondiale de l'Église adventiste du septième jour qui démontre l'amour et la compassion de Dieu. L'ADRA travaille avec des personnes en situation de pauvreté et de détresse pour créer un changement juste et positif par le biais de partenariats responsabilisants et d'actions responsables.

ADRA démarre une activité de sécurité alimentaire résiliente (RFSA) de cinq ans, financée par USAID/BHA, appelée Tudienzele, au Kasai, en République démocratique du Congo (RDC), et recherche un Warehouse Coordinator, passionné et engagé qui incarne nos valeurs de connectivité, de courage et de compassion. Tous les candidats doivent comprendre, respecter et honorer la mission, l'objectif et l'identité d'ADRA International.

➤ RESUMÉ DU POSTE

Sous la supervision directe du Commodity Manager, le Magasinier Vivres est le premier responsable des marchandises et les vivres stockés dans les entrepôts, il a pour rôle essentiel d'assurer le contrôle des marchandises et les vivres à l'arrivée ou à la sortie qui doit être conforme aux Bons de livraison et Bons de réception en désignation et en quantité.

➤ PROFIL

❖ Qualifications requises

- Titulaire d'un diplôme de baccalauréat
- Minimum cinq (5) ans d'expérience dans un poste similaire
- Capacité de travailler en équipe pluridisciplinaire
- Maîtrise des outils informatiques
- Capacité de rédaction en français

❖ Qualités requises

- L'intégrité
- Le sens de la précision
- Le sens de l'ordre
- L'esprit d'initiative
- Le sens de l'organisation
- La propreté
- Le sens de la vérification
- Suivre les instruction & procédures
- Les sens d'analyse
- Produire des résultats & répondre aux attentes
- Planification et organisation
- Adhésion aux principes et aux valeurs
- Gestion de la pression & les revers

➤ RESPONSABILITÉS

Assurer :

- Vérification de la quantité et qualités des vivres et les marchandises entrée ou sortie dans le magasin
- Participation à la réorganisation, arrangement et propreté du Magasin
- Participation à la remise des articles aux réceptionnaires
- Participation à la livraison des vivres
- Tenue des fiches de stock
- Aviser le Commodity Manager de toute différence
- Rendre compte au commodity Manager de toute anomalie

➤ COMMENT POSTULER :

- ❖ Les candidats intéressés et qualifiés doivent soumettre leur candidature en **uniquement** à l'adresse électronique ci-après : TDZRecruit@adradrcongo.org
- ❖ Tous les candidats **DOIVENT** indiquer le numéro de l'avis de vacance pour lequel, ils/elles soumettent leur demande d'emploi sur la ligne de l'objet dans leur courriel.

Ex. ADRA DRC TDZ – Warehouse Coordinator /008/RH/03- 24

- ❖ Le dossier doit contenir :
- Lettre de motivation adressée au Responsable des Ressources Humaines
 - Curriculum Vitae
 - Copies des diplômes et attestations des formations et études
 - Copies des certificats de travail
 - Copie des pièces d'identité

« En conformité avec la politique humanitaire sur le genre :

LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES »

Fait à Kinshasa : 13 Mars 2024

Ressources Humaines – ADRA DR Congo