

## O F F R E D' E M P L O I # 005/KIN/2023

Le Catholic Relief Services-USCC, CRS en sigle, Agence d'Aide Humanitaire et de Développement créée en 1943 par la conférence Episcopale Américaine, est présente en République démocratique du Congo depuis 1961.

CRS cherche à engager :

UN (E) CONSEILLER (E) TECHNIQUE II, EN APPRENTISSAGE STRATEGIQUE

**Titre du poste :** Conseiller technique II, Conseiller en apprentissage stratégique (SLA)

**Département :** Programmes (CARO – République démocratique du Congo)

**Échelon :** 10

**Superviseur immédiat :** Directeur de projet adjoint (Deputy Chief of Party)

**Pays/lieu :** RD-Congo/Kinshasa

**NOTE :** *Ce poste de l'approbation des donateurs.*

### À propos de CRS

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique aux États-Unis. CRS travaille pour *sauver, protéger et transformer* des vies dans le besoin dans plus de 100 pays, sans distinction de race, de religion ou de nationalité. Le travail de secours et de développement de CRS est accompli par le biais de programmes d'intervention d'urgence, de VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et de consolidation de la paix.

### Résumé du poste :

La République démocratique du Congo (RDC) est l'un des pays les plus peuplés, les plus vastes et les plus riches en ressources d'Afrique subsaharienne. Des décennies de conflit et d'autres défis au cours des dernières décennies ont laissé le Congo avec un taux de pauvreté de 80 pour cent, un revenu annuel par habitant d'un peu plus de 120 dollars, des services sociaux et de santé insuffisants et des institutions gouvernementales faibles. Compte tenu de sa fragilité et de la faiblesse de ses institutions, le pays est vulnérable aux crises sanitaires, notamment aux récentes épidémies d'Ebola, de rougeole, de choléra et de COVID-19.

Catholic Relief Services (CRS) réalise l'engagement des évêques des États-Unis d'aider les pauvres et les vulnérables à l'étranger. CRS opère en RDC depuis 1961, mettant en œuvre avec succès des programmes dans les domaines de la nutrition, de la microfinance et des moyens de subsistance, des urgences, de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (WASH), de la santé, de la microfinance et de la consolidation de la paix dans tout le pays. CRS/RDC compte actuellement environ 180 employés répartis dans 6 bureaux à Kinshasa, Goma (Nord-Kivu), Kananga (Kasaï Central), Mbuji Mayi (Kasaï Oriental), Kalemie (Tanganyika) et Bukavu (Sud-Kivu).

Le conseiller en apprentissage stratégique (SLA) favorisera la coordination, la collaboration et l'apprentissage continu dans l'ensemble des activités de l'USAID Métiers Inclusifs. Le SLA assurera un apprentissage actif, intentionnel et adaptatif au sein des activités sectorielles et entre elles, ainsi que le partage et l'application des connaissances, le renforcement des capacités fondées sur les activités,

l'utilisation des données probantes et des données ainsi que la collaboration, l'apprentissage et l'adaptation (CLA). Le SLA élaborera et gèrera un système qui saisit, analyse et diffuse l'apprentissage, et prendra l'initiative de recueillir les meilleures pratiques et les leçons apprises tout en organisant des examens pertinents des activités du programme. Le conseiller assurera également une solide coordination des parties prenantes avec les partenaires locaux, le gouvernement des États-Unis, les partenaires gouvernementaux, les donateurs internationaux, les organisations multilatérales et les acteurs du secteur privé.

**Rôles et principales responsabilités :**

- Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies, de normes, d'outils et de pratiques exemplaires en matière d'CLA qui mobilisent efficacement les partenaires, les donateurs et les gouvernements. Aider à assurer une approche intersectorielle pour intégrer le genre, la jeunesse et l'intégration de la protection.
- Fournir des solutions techniques aux équipes de projet, à distance et sur site, pour la planification stratégique et la meilleure façon d'appliquer les normes de conception et de mise en œuvre des programmes, les meilleures pratiques, les principes de partenariat, les outils et le S&E tout en assurant une mise en œuvre de haute qualité.
- Contribuer aux initiatives de renforcement des capacités du personnel et des partenaires en élaborant des stratégies d'apprentissage et de formation, en concevant des programmes et des programmes, ainsi qu'en organisant des formations et des ateliers.
- Contribuer à la gestion des connaissances et à l'apprentissage en recueillant et en analysant les données des programmes, en évaluant les initiatives stratégiques, en aidant à mesurer l'impact des programmes, en saisissant et en partageant les leçons apprises et les pratiques exemplaires, ainsi qu'en effectuant des recherches et en rédigeant des rapports.
- Établir et entretenir des relations avec les donateurs, les organismes pairs, les établissements de recherche et d'autres organismes. Participer aux forums pour recueillir et partager les meilleures pratiques et promouvoir le travail de CRS.
- Concevoir et gérer la stratégie, le système et les outils d'apprentissage et d'adaptation du projet en mettant l'accent sur la promotion de l'acquisition, de la gestion, de la documentation et de la diffusion des connaissances.

**Qualifications de base**

- Maîtrise en communication, économie, économie agricole / développement, statistiques, biostatistique, nutrition, sociologie appliquée, anthropologie ou autre domaine pertinent requis.
- Minimum de huit ans d'expérience professionnelle internationale pertinente dans un rôle de conseil ou de gestion avec des responsabilités progressives, idéalement avec une ONG internationale, avec au moins cinq ans de travail pour des interventions de programmation dans l'apprentissage et la coordination.
- Une expérience préalable de la fourniture d'une assistance technique et de l'élaboration de propositions réussies pour le financement de donateurs extérieurs est exigée.
- Application démontrée des principes et concepts techniques dans l'apprentissage et la coordination. Connaissance générale d'autres disciplines connexes pour assurer une approche intersectorielle appropriée.
- Expérience sur les pratiques d'apprentissage innovantes, y compris la gestion du changement interne pour les CLA, la pensée évaluative et la gestion adaptative.

- Expérience du mentorat, de l'encadrement, de la facilitation et de la formation en appliquant les principes et les pratiques d'apprentissage des adultes.
- Expérience de la surveillance et de l'évaluation de programmes, y compris l'application d'outils et de méthodologies de collecte de données, l'analyse de données et la présentation de données.
- Expérience et compétences en matière de réseautage et de relations avec les donateurs, les organisations homologues et les partenaires confessionnels et de la société civile. Compréhension des principes de partenariat.
- Maîtrise des logiciels MS Office (Excel, Word, PowerPoint), des applications de conférence Web, des systèmes de gestion de l'information et du budget, des réseaux de partage des connaissances.

#### ***Connaissances, compétences et aptitudes***

- Excellentes compétences en gestion des relations avec capacité d'influencer et d'obtenir l'adhésion de personnes qui ne sont pas sous supervision directe et de travailler avec des personnes dans divers contextes géographiques et culturels.
- Solides compétences stratégiques, analytiques, de résolution de problèmes et de pensée systémique avec capacité de voir la situation dans son ensemble et capacité de porter un jugement éclairé
- Solides compétences en communication écrite et orale
- Solides compétences en matière de présentation, d'animation, de formation, de mentorat et d'encadrement
- Proactif, ingénieux et axé sur les résultats

***Langues requises*** - Maîtrise de l'anglais et du français requise

***Voyage*** - Doit être disposé et capable de voyager jusqu'à 30-50%.

**Responsabilités de supervision** : Un ou plusieurs membres du personnel du projet, à déterminer.

#### **Relations de travail clés :**

**Interne** : Représentant pays de CRS RDC, Chef des programmes, Chief of Party, Deputy Chief of Party, Directeur des opérations, MEAL PM II

**Externe** : USAID, personnel du consortium/partenaire du projet, Comité directeur, autres autorités gouvernementales et parties prenantes connexes

#### **Compétences à l'échelle de l'Agence (pour tout le personnel du CRS)**

Ceux-ci sont enracinés dans la mission, les valeurs et les principes directeurs de CRS et utilisés par chaque membre du personnel pour s'acquitter de ses responsabilités et atteindre les résultats souhaités.

- Intégrité
- Amélioration continue et innovation
- Établit des relations
- Développe les talents
- Mentalité stratégique
- Responsabilisation et intendance

**Avertissement** : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail.

- *® Le CRS reçoit toutes les candidatures sans distinction de religion, d'appartenance politique ou de sexe.*
  - *® Les candidatures féminines sont vivement encouragées*
  - *CRS n'exige ni n'accepte des pourboires, pots de vin, commissions, ou frais de dossier aux candidats durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée car contraire aux valeurs et aux pratiques de notre Organisation.*
  - *« En postulant à cet emploi, je comprends et reconnais que CRS exige de son personnel qu'il traite toutes les personnes avec dignité et respect et qu'il prévienne activement le harcèlement, la maltraitance, l'exploitation et le trafic d'êtres humains.*
  - *De plus, je comprends que je suis un(e) candidat (e) retenu(e), je serais soumis(e) à une vérification approfondie des antécédents et que mes références personnelles /Professionnelles seront utilisées pour évaluer mes comportements liés aux sujets susmentionnés relatifs à la protection »*
- Les dossiers de candidatures reprendront obligatoirement **le numéro de l'offre** et devront comprendre, un curriculum vitae comportant au moins trois (03) références professionnelles, une copie de la carte de demandeur d'emploi de l'ONEM, une copie de la carte d'électeur, une copie de chaque diplôme et attestation professionnelle ainsi qu'une lettre de motivation adressée à **Monsieur le Représentant Résident de CRS à Kinshasa.**
  - Les dossiers peuvent être envoyés par courrier électronique à [cd\\_jobs@crs.org](mailto:cd_jobs@crs.org) ou [recrutementcrs@gmail.com](mailto:recrutementcrs@gmail.com) au plus tard **le 30 mars 2023 à 17h00'**.
  - Seuls les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone ou par courrier individuel.

**Fait à Kinshasa, le 15 mars 2024**

**La Direction**